

**Ревизионная комиссия  
ПАО «Россети Северо-Запад»**

---

**Протокол № 2  
заседания Ревизионной комиссии  
ПАО «Россети Северо-Запад»**

дата протокола: 20 декабря 2024 года  
дата заседания: 20 декабря 2024 года  
время заседания: 11-30 по м.вр.

г. Москва  
ул. Беловежская, дом 4а,  
каб. А3-083

Заседание Ревизионной комиссии проводится в форме совместного присутствия.

Количественный состав Ревизионной комиссии, определенный Уставом ПАО «Россети Северо-Запад» - 5 человек.

В заседании Ревизионной комиссии приняли участие члены Ревизионной комиссии ПАО «Россети Северо-Запад»: Андриасова Гаянэ Робертовна, Остроухова Ольга Викторовна, Тришина Светлана Михайловна, Ульянов Антон Сергеевич, Царьков Виктор Владимирович.

Кворум для принятия решений по всем вопросам повестки дня данного заседания Ревизионной комиссии ПАО «Россети Северо-Запад» имеется.

Решения по вопросам повестки дня заседания Ревизионной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа избранных членов Ревизионной комиссии ПАО «Россети Северо-Запад».

**ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ:**

**1. Утверждение Программы проведения ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год, включая утверждение объектов проверки, форм проведения проверки по каждому из объектов, сроков и объема проведения проверки.**

**2. Распределение обязанностей между членами Ревизионной комиссии по объектам проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год.**

**3. Определение перечня информации, документов, материалов, необходимых для проведения ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год по каждому объекту проверки.**

**Подведение итогов голосования и принятые решения:**

**ВОПРОС № 1: Утверждение Программы проведения ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности**

**Общества за 2024 год, включая утверждение объектов проверки, форм проведения проверки по каждому из объектов, сроков и объема проведения проверки.**

**РЕШИЛИ:**

1.1 Утвердить Программу проведения ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год, включая утверждение объектов проверки, форм проведения проверки по каждому из объектов, сроков и объема проведения проверки согласно Приложению 1 к настоящему протоколу.

**Результаты голосования по вопросу № 1:**

«ЗА»: Андриасова Гаянэ Робертовна, Остроухова Ольга Викторовна, Тришина Светлана Михайловна, Ульянов Антон Сергеевич, Царьков Виктор Владимирович (5 голосов)

«ПРОТИВ»: нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

**ВОПРОС № 2: Распределение обязанностей между членами Ревизионной комиссии по объектам проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год.**

**РЕШИЛИ:**

2.1 Распределить обязанности между членами Ревизионной комиссии по объектам проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год в соответствии с Приложением 1 к настоящему протоколу.

**Результаты голосования по вопросу № 2:**

«ЗА»: Андриасова Гаянэ Робертовна, Остроухова Ольга Викторовна, Тришина Светлана Михайловна, Ульянов Антон Сергеевич, Царьков Виктор Владимирович (5 голосов)

«ПРОТИВ»: нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

**ВОПРОС № 3: Определение перечня информации, документов, материалов, необходимых для проведения ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год по каждому объекту проверки.**

**РЕШИЛИ:**

3.1 Определить перечень информации, документов, материалов, необходимых для проведения ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год по каждому объекту проверки согласно Приложению 2 к настоящему протоколу.

3.2 Направить единоличному исполнительному органу Общества не позднее трех рабочих дней от даты подписания протокола настоящего заседания Ревизионной комиссии Общества запрос о предоставлении

информации и материалов, необходимых для проведения ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2024 год, согласно Приложению 2 к настоящему протоколу.

**Результаты голосования по вопросу № 3:**

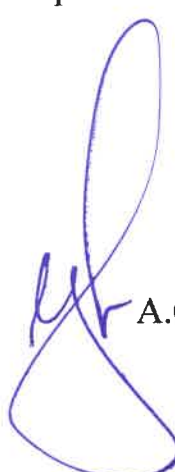
«ЗА»: Андриасова Гаянэ Робертовна, Остроухова Ольга Викторовна, Тришина Светлана Михайловна, Ульянов Антон Сергеевич, Царьков Виктор Владимирович (5 голосов)

«ПРОТИВ»: нет


«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»: нет

Председатель Ревизионной комиссии  
ПАО «Россети Северо-Запад»

Секретарь Ревизионной комиссии  
ПАО «Россети Северо-Запад»



А.С. Ульянов



С.М. Тришина

**Программа проверки  
финансово-хозяйственной деятельности  
ПАО «Россети Северо-Запад» за 2024 год**

| <i>№<br/>п/п</i> | <i>Вопросы программы</i>   | <i>Член РК, ответственный за<br/>осуществление проверки по<br/>вопросу</i> |
|------------------|--|--|
| 1                | Оценка достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформированной по состоянию на 31.12.2024  | Андриасова Гаянэ Робертовна  |
| 2                | Оценка достоверности данных, содержащихся в Годовом отчете Общества за 2024 год  | Ульянов Антон Сергеевич  |
| 3                | Оценка финансового состояния Общества по состоянию на 31.12.2024   | Тришина Светлана Михайловна  |
| 4                | Проверка исполнения законодательства Российской Федерации в части соблюдения порядка заключения сделок с заинтересованностью   | Царьков Виктор Владимирович  |
| 5                | Проверка деятельности в области организации ТЦА отчетности о реализации ИП, а также мер, направленных на устранение нарушений и недостатков, содержащихся в заключениях экспертных организаций, подготовленных по результатам ТЦА отчетов о реализации ИП Общества | Остроухова Ольга Викторовна  |
| 6                | Анализ ключевых показателей эффективности (КПЭ), их формирование, оценка исполнения  | Все члены Ревизионной комиссии   |
| 7                | Иные вопросы, инициированные в рамках ревизионной проверки   | Все члены Ревизионной комиссии   |

**Вид проверки:** Плановая.

**Объект проверки:** Решения органов управления, локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы ПАО «Россети Северо-Запад» (далее - Общество), программы и планы, бухгалтерская (финансовая) и статистическая отчетность, управленческая отчетность Общества, регистры бухгалтерского учета, первичные учетные документы и иная документация финансово-хозяйственной деятельности Общества.

**Форма проведения проверки:** Камеральная.

**Способ проведения проверки:** Выборочная.

**Срок проведения проверки:** Февраль – июнь 2025 года.

**Место проведения проверки:** г. Москва, ул. Беловежская, д. 4А.

Председатель Ревизионной  
комиссии  
ПАО «Россети Северо-Запад»

Секретарь Ревизионной комиссии  
ПАО «Россети Северо-Запад»

  
А.С. Ульянов

  
С.М. Тришина

**Приложение № 2**  
к протоколу заседания  
ПАО «Россети Северо-Запад»  
от 20 декабря 2024 № 2

**Перечень информации и материалов,  
необходимых для проведения проверки**

| № п/п | Наименование  | Форма представления                            | Дата представления    |
|-------|---|--|-----------------------|
| 1.    | Устав Общества в редакции, действующей с 01.01.2024.  | В электронном виде (скан-копии).               | Не позднее 03.05.2025 |
| 2.    | Утвержденные организационно - распорядительные документы Общества, регулирующие деятельность органов управления Общества и контроля Общества, действующие в проверяемом периоде (с 01.01.2024 по настоящее время)   | В электронном виде (Word, скан-копии).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 3.    | Организационная структура Общества (исполнительного аппарата и филиалов), действующая в проверяемом периоде (с 01.01.2024 по настоящее время) (приказы об утверждении и изменениях оргструктуры с приложением оргструктуры).<br>Протоколы Совета директоров Общества (выписки из протоколов) об утверждении организационной структуры Общества с приложениями материалов.   | В электронном виде (Word, скан-копии).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 4.    | Приказы о распределении обязанностей между руководителями, действующие с 01.01.2024 по настоящее время.   | В электронном виде (Excel, Word, скан-копии).  | Не позднее 03.03.2025 |
| 5.    | Приказ, регулирующий формирование организационной структуры и организационно-структурных документов (положений о подразделениях, должностных инструкций).   | В электронном виде (Excel, Word, скан-копии).  | Не позднее 03.03.2025 |
| 6.    | Решения органов управления Общества за период с 01.01.2024 по 03.03.2025 (скан-копии протоколов Собраний акционеров, Совета директоров, комитетов при Совете директоров, Правления со всеми приложениями).  | В электронном виде (скан-копии).               | Не позднее 03.03.2025 |
| 7.    | Реестры решений органов управления Общества за период с 01.01.2024 по 03.03.2025: протоколов Собраний акционеров, Совета директоров, комитетов при Совете директоров, Правления.  | В электронном виде (Excel, Word).              | Не позднее 03.03.2025 |
| 8.    | Штатное расписание Общества, действующее в период с 01.01.2024 по 31.12.2024, с приложением приказов (распоряжений) об утверждении, со всеми изменениями и дополнениями.  | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).  | Не позднее 03.03.2025 |
| 9.    | Внутренние локальные нормативные документы Общества (действовавшие в 2024 году), регулирующие основные виды деятельности и бизнес-процессы Общества, в том числе:<br>- закупочную деятельность;<br>- инвестиционную деятельность и капитальное строительство;<br>- договорную деятельность;<br>- техническое обслуживание и ремонт;<br>- технологическое присоединение;<br>- передачу электроэнергии;<br>- управление дебиторской/кредиторской задолженностью;<br>- претензионно-исковую работу;<br>- финансовую и кредитную политику;<br>- порядок соблюдения заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность | В электронном виде (скан-копия, Word / Excel). | Не позднее 03.03.2025 |

|     |  |   |                       |
|-----|--|---|-----------------------|
|     | с приложением документов об утверждении нормативных документов, со всеми приложениями, изменениями и дополнениями.   |   |                       |
| 10. | Информационная справка о наличии филиалов и обособленных подразделений   | В электронном виде (скан-копия, Word).                                  | Не позднее 03.03.2025 |
| 11. | Информационная справка об основных акционерах общества с указанием их долей  | В электронном виде (скан-копии, Word).                                  | Не позднее 03.03.2025 |
| 12. | Копия договора на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год  | В электронном виде (скан-копия, Word).                                  | Не позднее 03.03.2025 |
| 13. | Информационная справка о составах Совета директоров Общества, действующих на начало отчетного периода, в течение и на конец отчетного периода, с приложением решений (протоколов) об избрании.   | В электронном виде (скан-копии).  | Не позднее 03.03.2025 |
| 14. | Информационная справка об исполнительном органе Общества: Ф.И.О., должность, дата вступления в должность (всех в отчетном периоде и событиях после отчетной даты) с приложением подтверждающих документов.   | В электронном виде (Word или Excel и скан-копия)                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 15. | Информационная справка о главном бухгалтере Общества: Ф.И.О., должность, дата вступления в должность (всех в отчетном периоде и событиях после отчетной даты) с приложением подтверждающих документов.   | В электронном виде (Word или Excel и скан-копия)                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 16. | Информационная справка о среднесписочной численности сотрудников Общества за 2024 год (за подписью ответственного лица).   | В электронном виде (Word или Excel и скан-копия)                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 17. | Стратегия развития Общества, действующая в 2024 году.  | В электронном виде (скан-копия, Word).                                  | Не позднее 03.03.2025 |
| 18. | Бухгалтерская (финансовая) отчетность за 2024 год, подготовленная по Российским стандартам бухгалтерского учета (РСБУ).  | В электронном виде (скан-копии)   | Не позднее 18.03.2025 |
| 19. | Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах за 2024 год (по РСБУ) в формате Word (в текстовом и табличном виде).   | В электронном виде (Word)   | Не позднее 18.03.2025 |
| 20. | Сводные таблицы, содержащие построчные пояснения состава/содержания строк бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах Общества за 12 месяцев 2024 года (с указанием счетов/субсчетов, сумм, включенных в каждую строку отчетности и с комментариями).                   | В электронном виде (Word или Excel), скан-копия с подписью руководителя | Не позднее 18.03.2025 |
| 21. | Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год (включая бухгалтерскую (финансовую) отчетность, подготовленную по РСБУ).  | В электронном виде (скан-копии)   | Не позднее 18.03.2025 |
| 22. | Письменные информации (Отчеты руководству) внешнего аудитора по основным проблемам бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за 2024 год, подготовленной по РСБУ (включая письменные информации по итогам промежуточных аудиторских процедур).                                  | В электронном виде (скан-копия).  | Не позднее 18.03.2025 |
| 23. | Приказ об утверждении, учетная политика Общества для бухгалтерского и налогового учета, со всеми приложениями и изменениями, действующая в 2024 году. Представить в форматах скан-копии и Word и/или Excel   | В электронном виде (скан-копии, Word и/или Excel)                       | Не позднее 03.03.2025 |
| 24. | ОРД/ЛНА, действующие в Обществе, ссылки на применение которых по тем или иным вопросам/направлениям указаны в учетной политике Общества для бухгалтерского и налогового учета на 2024 год, со всеми приложениями и изменениями. Представить в форматах скан-копии и Word и/или Excel | В электронном виде (скан-копии, Word и/или Excel)                       | Не позднее 03.03.2025 |
| 25. | ОРД Общества, регламентирующие порядок проведения инвентаризации в 2024 году.  | В электронном виде (Word, скан-копии)                                   | Не позднее 03.03.2025 |
| 26. | Материалы годовой инвентаризации активов и обязательств за 2024 год:   | В электронном виде (скан-копии).  | Не позднее 03.03.2025 |

|     |   |   |                       |
|-----|---|---|-----------------------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- приказы о проведении инвентаризации, о создании центральной и рабочих инвентаризационных комиссий,</li> <li>- протоколы центральной и рабочих инвентаризационных комиссий,</li> <li>- приказ (распоряжение) по итогам проведения годовой инвентаризации, об утверждении результатов инвентаризации,</li> <li>- инвентаризационные описи, акты инвентаризации, ведомости результатов, выявленных инвентаризацией, сличительные ведомости, справки, расчеты, иные документы, подтверждающие результаты годовой инвентаризации.</li> </ul>  |   |                       |
| 27. | Главная книга по всем синтетическим и аналитическим счетам бухгалтерского учета с субсчетами за 2024 год по Обществу в целом.   | В электронном виде (Excel).                   | Не позднее 18.03.2025 |
| 28. | Акты сверок с дебиторами и кредиторами, с прочими дебиторами и кредиторами по состоянию на дату проведения годовой инвентаризации за 2024 год (по крупным суммам оборотов в течение 2024 года и по крупным суммам дебиторской и кредиторской задолженности) (не более 50 контрагентов).   | В электронном виде (скан-копии).              | Не позднее 18.03.2025 |
| 29. | Сводная оборотно-сальдовая ведомость за 2024 год (единая) по всем счетам и субсчетам бухгалтерского учета (включая забалансовые счета) с указанием наименований счетов, субсчетов.  | В электронном виде (Excel)                    | Не позднее 18.03.2025 |
| 30. | Оборотно-сальдовые ведомости за 2024 год по каждому счету / субсчету бухгалтерского учета (01, 02, 03 ... 99), включая забалансовые счета (001 ... МЦ) в разрезе максимальной, полной аналитики по Обществу в целом.  | В электронном виде (Excel)                    | Не позднее 18.03.2025 |
| 31. | Карточки счетов за 2024 год по всем счетам бухгалтерского учета, включая забалансовые счета, по Обществу в целом.   | В электронном виде (Excel)                    | Не позднее 18.03.2025 |
| 32. | Отчеты о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности на 01.01.2024, на 31.12.2024 (с детализацией по дебиторам-кредиторам/договорам) с указанием сумм: <ul style="list-style-type: none"> <li>- просроченной задолженности;</li> <li>- спорной задолженности;</li> <li>- в резерве по сомнительным долгам,</li> <li>- с истекшим сроком исковой давности,</li> <li>- иная аналитика (по наличию).</li> </ul>   | В электронном виде (Excel)                    | Не позднее 18.03.2025 |
| 33. | Регистр бухгалтерского учета по счету 97 «Расходов будущих периодов» на 31.12.2024 с указанием сроков возникновения и погашения затрат.   | В электронном виде (Excel)                    | Не позднее 18.03.2025 |
| 34. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ОРД/ЛНА Общества, регулирующие в 2024 году / по итогам 2024 года порядок проведения мероприятий, связанных с применением ФСБУ 6/2020 «Основные средства», ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».</li> <li>2. Документы, подтверждающие проведение мероприятий, связанных с применением ФСБУ 6/2020 «Основные средства», ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».</li> </ol> <p>При выполнении мероприятий сторонними организациями: договоры со всеми приложениями и изменениями, первичные документы, предусмотренные договором, подтверждающие исполнение.</p> <p>При выполнении мероприятий собственными силами: подтверждающие документы, предусмотренные ОРД Общества, иные (имеющиеся в Обществе).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Первичные документы, бухгалтерские справки, регистры бухгалтерского и управленческого учета, подтверждающие отражение в учете результатов проведения мероприятий, связанных с применением ФСБУ 6/2020 «Основные средства», ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».</li> </ol> | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word). | Не позднее 18.03.2025 |

|     |  |   |                       |
|-----|--|---|-----------------------|
|     | <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 3.</p> <p>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.</p>   |   |                       |
| 35. | <p>1. ОРД/ЛНА, регламентирующие порядок формирования оценочных обязательств (по всем видам оценочных обязательств), со всеми приложениями, изменениями и дополнениями. Представить в форматах скан-копии и Word и/или Excel.</p> <p>2. Документы, подтверждающие величину и обоснованность сумм оценочных обязательств, сформированных на счете 96 на каждую отчетную дату 2024 года, включая на 31.12.2024.</p> <p>3. По оценочным обязательствам по судебным разбирательствам, по оценочным обязательствам по прочим операциям предоставить сводную информацию с кратким обоснованием, содержанием спора/разногласий, с указанием причин формирования оценочных обязательств (за подписью ответственного лица).</p> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 3.</p> <p>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.</p>   | В электронном виде (скан-копии, Word и/или Excel) | Не позднее 03.03.2025 |
| 36. | <p>1. ОРД/ЛНА Общества, регулирующие в 2024 году / по итогам 2024 года порядок организации бухгалтерского учета и формирования в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации об объектах, хозяйственных операциях, связанных с применением ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды».</p> <p>2. Документы, подтверждающие показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности по состоянию на 31.12.2024, связанные с применением ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды».</p> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 2.</p> <p>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.</p>  | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).     | Не позднее 18.03.2025 |
| 37. | <p>1. ОРД/ЛНА Общества, регулирующие в 2024 году / по итогам 2024 года порядок проведения проверки запасов Общества на обесценение, порядок формирования и использования резерва под снижение стоимости запасов.</p> <p>2. Документы, подтверждающие проведение по итогам 2024 года проверки запасов Общества на обесценение, формирования резерва под снижение стоимости запасов, в том числе,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при выполнении проверки на обесценение сторонними организациями: договоры со всеми приложениями и изменениями, первичные документы, подтверждающие результаты проверки запасов на обесценение, иные документы, предусмотренные договором;</li> <li>- при выполнении проверки на обесценение собственными силами: подтверждающие документы, предусмотренные ОРД Общества,</li> <li>- расчеты величины резерва, результаты инвентаризации, оценки, справки, протоколы, ОРД о создании резерва под снижение стоимости запасов, иное.</li> </ul> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 2.</p> | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).     | Не позднее 18.03.2025 |



|     |  |  |                       |
|-----|--|--|-----------------------|
|     | В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.   |  |                       |
| 38. | <p>1. ОРД/ЛНА Общества, регулирующие порядок проведения переоценки финансовых вложений, формирования резерва под обесценение финансовых вложений.</p> <p>2. Договоры с приложениями и дополнительными соглашениями к ним, пр., иные документы, подтверждающие обоснованность учета сумм финансовых вложений (в течение года, на начало и конец 2024 года).</p> <p>3. Документы, договоры, справки, расчеты, расчеты резервируемых сумм, иное, подтверждающие операции на счетах учета финансовых вложений, резервов по ним в 2024 году.</p> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 3.</p> <p>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.</p> | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).      | Не позднее 18.03.2025 |
| 39. | <p>1. ОРД/ЛНА Общества, регулирующие порядок формирования и использования резерва по сомнительным долгам в проверяемом периоде.</p> <p>2. ОРД Общества о создании резервов по сомнительным долгам в 2024 году с приложением документов, обосновывающих создание резерва (подтверждающие обязательства, финансовое состояние контрагента, работа, проведенная в отношении контрагента по взысканию и т.п.).</p> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 2.</p> <p>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.</p>  | В электронном виде (Word и/или Excel, скан-копия). | Не позднее 18.03.2025 |
| 40. | <p>1. Договоры с приложениями и дополнительными соглашениями к ним, заявки на займы и кредиты и прочие документы, подтверждающие операции на счетах учета расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам в 2024 году.</p> <p>2. Акты сверок с контрагентами (по полученным кредитам и займам) на дату проведения годовой инвентаризации за 2024 год.</p> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 2.</p> <p>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.</p>  | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).      | Не позднее 18.03.2025 |
| 41. | <p>Документы, справки, протоколы, иное, подтверждающие операции на счетах учета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. уставного капитала,</li> <li>2. резервного капитала,</li> <li>3. добавочного капитала,</li> <li>4. нераспределенной прибыли</li> </ol> <p>в 2024 году.</p> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 4.</p>   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).      | Не позднее 18.03.2025 |
| 42. | Регистр расчет сумм амортизации за 2024 год.   | В электронном виде (Excel).                        | Не позднее 18.03.2025 |
| 43. | 1. Расшифровка статей отчета о финансовых результатах «Выручка от реализации», «Себестоимость» по каждому виду деятельности, по каждому виду доходов и расходов за период 2023 год, 2024 год.  | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).      | Не позднее 03.03.2025 |

|     |  |   |                       |
|-----|--|---|-----------------------|
|     | 2. ОРД/ЛНА, регулирующие порядок распределения выручки и себестоимости по видам деятельности (со всеми приложениями и изменениями). Представить в форматах скан-копия, Excel/Word.   |   |                       |
| 44. | 1. Распифровка статей отчета о финансовых результатах «Прочие доходы», «Прочие расходы» по каждому виду деятельности, по каждому виду прочих доходов и прочих расходов за период 2023 год, 2024 год.<br>2. ОРД/ЛНА, регулирующие порядок отнесения прочих доходов и прочих расходов по видам деятельности, по видам прочих доходов и прочих расходов (со всеми приложениями и изменениями). Представить в форматах скан-копия, Excel/Word.                             | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 45. | Документы, договоры, расчеты, справки, иное, подтверждающие операции на счете учета целевого финансирования в 2024 году.   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 18.03.2025 |
| 46. | Документы, договоры, расчеты, справки, иное, подтверждающие операции на счете учета доходов будущих периодов в 2024 году.  | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 18.03.2025 |
| 47. | Годовой отчет за 2024 год.   | В электронном виде (Word, скан-копия с подписью ЕиО). | Не позднее 25.04.2025 |
| 48. | Аналитическая справка по годовому отчету за 2024 год на соответствие Положению о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утвержденному Центральным банком Российской Федерации 27.03.2020 № 714-П.   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 25.04.2025 |
| 49. | Бизнес-план Общества на 2024 год (первоначальный, скорректированный).<br>Решения Совета директоров Общества по утверждению бизнес-плана и его корректировок.   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 50. | Отчет об исполнении бизнес-плана за 2024 год с пояснительной запиской.   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 51. | ОРД, регулирующие порядок организации работы по учету проверок, осуществляемых внешними органами контроля (надзора), действующие в 2024 году (со всеми приложениями и изменениями).<br>ОРД о ведении журнала учета проверок, о назначении ответственных за ведение журнала учета проверок, проводимых органами государственного контроля (надзора), действующие в 2024 году (со всеми приложениями и изменениями).   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 52. | По результатам проверок, проведенных органами внешнего контроля (надзора) за 2024 год, планы корректирующих мероприятий (ПКМ) и организационно-распорядительные документы об их утверждении (со всеми приложениями и изменениями).   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 53. | 1. Отчеты о проверках/контрольных мероприятиях, осуществляемых внешними органами контроля (надзора) за 2024 год (ежеквартальные за 1-4 кварталы 2024 года).<br>2. Реестры проверок, осуществленных внешними органами контроля (надзора) (ежеквартальные за 2024 год, с нарастающим итогом на 31.12.2024).<br>3. Отчет об исполнении ПКМ на 31.12.2024, утвержденных по результатам проверок/контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего контроля (надзора). | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 54. | 1. Регистры бухгалтерского учета (карточки счетов) за 2024 год, содержащие операции начисления и операции оплаты штрафных санкций, по результатам проверок/контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего контроля (надзора) (в формате Excel).  | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).         | Не позднее 03.03.2025 |

|     |   |  |                       |
|-----|---|--|-----------------------|
|     | 2. Реестр/аналитическая информация за подписью ответственного лица, содержащий наименование органа внешнего контроля (надзора), документы-основания, даты, суммы начисленных в 2024 году и оплаченных в 2024 году штрафных санкций по результатам проверок/контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего контроля (надзора).   |  |                       |
| 55. | 1. Документы, выданные органом внешнего контроля (надзора) Федеральной антимонопольной службой (ФАС), по результатам проверочных мероприятий за 2024 год (в том числе, предписания, запросы, постановления о наложении штрафов, иное).<br>2. Реестр проверочных мероприятий ФАС за 2024 год, с указанием информации о выявленных нарушениях, о результатах устранения нарушений, о суммах, выставленных и оплаченных штрафных санкций.<br>Реестр проверочных мероприятий ФАС по состоянию на 31.12.2024, по которым Обществом не осуществлена оплата штрафных санкций.<br>3. Информационная справка о претензионной работе, о судебных разбирательствах Общества по итогам проверочных мероприятий ФАС (по каждому проверочному мероприятию ФАС). | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word).                  | Не позднее 03.03.2025 |
| 56. | Документы (решения органов управления, Положения, регламенты, инструкции и т.п.), регламентирующие договорную работу в Обществе, действующие в 2024 году.   | В электронном виде (Excel, скан-копия).                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 57. | Реестр действовавших в 2024 году договоров (доходных, расходных), с указанием контрагента, реквизитов договора, предмета договора, даты начала и окончания, суммы договора, предмета договора, направления деятельности. Копии решений органов управления, в случае, если указанные договоры заключались по решению/одобрению Правления Общества или Совета директоров.   | В электронном виде (Excel).                                    | Не позднее 03.03.2025 |
| 58. | ОРД, регулирующие порядок управления финансовым обеспечением исполнения обязательств Общества, в т.ч. о работе с Банковскими гарантиями.  | В электронном виде (Excel, скан-копия).                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 59. | Реестры банковских гарантий, действующих в 2024 году.   | В электронном виде (Excel, скан-копия).                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 60. | Сводные отчеты, предусмотренные в Обществе по претензионно-исковой работе и ее результатах за 2024 год с пояснительной запиской.  | В электронном виде (Excel, скан-копии).                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 61. | Реестр претензий и исков, находящихся в производстве/заявленных Обществом (подразделениями-кураторами, подразделениями правового обеспечения и т.п.) в 2024 году с указанием ответчика, предмета, суммы претензии/иска и ходе/итогах рассмотрения претензии/иска.   | В электронном виде (скан-копия, Excel).                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 62. | Реестр претензий/исков, по которым Общество являлось ответчиком в 2024 году с указанием истца, предмета, суммы претензии/иска и ходе/итогах рассмотрения претензии/иска.  | В электронном виде (скан-копия, Excel).                        | Не позднее 03.03.2025 |
| 63. | Отчет Общества о заключенных в 2024 году сделках, в совершении которых имеется заинтересованность.  | В электронном виде (скан-копия) с подписью ответственного лица | Не позднее 03.03.2025 |
| 64. | Уведомления/извещения о сделках, в совершении которой имеется заинтересованность, направленные в 2024 году в адрес/от членов Совета директоров, членов коллегиального исполнительного органа Общества либо акционеров в порядке, предусмотренном ст.81,82 Федерального закона № 208-ФЗ.   | В электронном виде (скан-копия) с подписью ЕиО                 | Не позднее 03.03.2025 |

|     |   |   |                       |
|-----|---|---|-----------------------|
|     | Копии решений органов управления Общества, в случае, если данные сделки были вынесены на одобрение.   |   |                       |
| 65. | Аналитическая записка по заключению и исполнению договоров, в совершении которых имеется заинтересованность (по сделкам, указанным в отчете по сделкам с заинтересованностью за 2024 год).<br>Договоры, дополнительные соглашения (сканированные копии).<br>Данные бухгалтерского учета по исполнению обязательств (в формате Excel, выгрузок из АИС).  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 66. | Информация (пояснительная записка) об исполнении решений общих собраний акционеров в части расчета, начисления и перечисления дивидендов в 2024 году с приложением подтверждающих документов и регистров бухгалтерского учета.  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 67. | План закупок на 2024 год (первоначальный, с учетом корректировок). Решения СД по утверждению Плана закупок и его корректировок.   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word). | Не позднее 03.03.2025 |
| 68. | Отчет об исполнении Плана закупок за 2024 год.<br>Пояснительная записка к отчету по исполнению Плана закупок за 2024 год.   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word). | Не позднее 03.03.2025 |
| 69. | Реестр закупок за 2024 год, совершенных по ценам с отклонением в меньшую сторону более чем на 25% от начальной (предельной) цены закупки, с приложением итоговых протоколов по таким закупкам.  | В электронном виде (Excel, Word).             | Не позднее 03.03.2025 |
| 70. | Протоколы Центрального закупочного органа Общества за 2024 год.   | В электронном виде (Word,скан-копии).         | Не позднее 03.03.2025 |
| 71. | Реестр поступивших за 2024 год жалоб и претензий участников закупочных процедур с результатами проведенных проверок и направленных ответов, заключениями по обоснованности жалоб.   | В электронном виде (Excel, Word, скан-копии). | Не позднее 03.03.2025 |
| 72. | Реестр и копии решений ФАС за 2024 год не в пользу Общества, принятых по результатам рассмотрения обращений участников закупочных процедур. Наличие судебной практики по обжалованию решений и предписаний ФАС.   | В электронном виде (Excel, Word, скан-копии). | Не позднее 03.03.2025 |
| 73. | Инвестиционная программа, утвержденная Федеральными органами исполнительной власти (ФОИВ), Советом директоров, первоначальная и скорректированная с решениями соответствующих органов по ее утверждению.  | В электронном виде (Excel, скан-копия).       | Не позднее 03.03.2025 |
| 74. | Отчеты об исполнении инвестиционной программы с пояснительной запиской за:<br>– 1 квартал 2024 год;<br>– 1 полугодие 2024 года;<br>– 9 месяцев 2024 года<br>– Весь 2024 год   | В электронном виде (Excel, скан-копия).       | Не позднее 03.03.2025 |
| 75. | Ремонтная программа Общества на 2024 год (пообъектная, в физическом и стоимостном выражении) и решения органов управления по ее утверждению.<br>Отчет об исполнении ремонтной программы за 2024 год (пообъектный, в физическом и стоимостном выражении) с пояснительной запиской.   | В электронном виде (Excel, скан-копия).       | Не позднее 03.03.2025 |
| 76. | Документы (решения органов управления, Положения, регламенты, инструкции и т.п.), регламентирующие порядок работы и порядок управления дебиторской и кредиторской задолженностью в Обществе, в т.ч. документы, регламентирующие деятельность комиссий по вопросам управления дебиторской задолженности в Обществе, действовавшие в 2024 году, порядок контроля за выполнением мероприятий по снижению просроченной задолженности (по всем направлениям деятельности). | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |

|     |  |   |                       |
|-----|--|---|-----------------------|
|     | При отсутствии документов, пояснительную записку о фактическом порядке, сложившемся в Обществе.<br>Документы предоставить в форматах скан-копии и Excel / Word.  |   |                       |
| 77. | 1. Планы корректирующих мероприятий по результатам проверок/контрольных мероприятий, проведенных Ревизионной комиссией Обществ, за предыдущие периоды и находящиеся на исполнении Общества в отчетном году.<br>2. Отчеты об их исполнении на дату настоящей проверки.  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 78. | 1. Планы корректирующих мероприятий по результатам проверок/контрольных мероприятий, проведенных подразделением внутреннего аудита Общества, департаментом внутреннего аудита ПАО «Россети», за предыдущие периоды и находящиеся на исполнении Общества в отчетном году.<br>2. Отчеты об исполнении планов корректирующих мероприятий на дату настоящей проверки.<br>3. Отчеты подразделения внутреннего аудита Общества:<br>- по результатам которых утверждены планы корректирующих мероприятий, указанные в подпункте 1 настоящего пункта,<br>- по результатам проверок, проводимых в 2024 году, по итогам 2024 года. | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 79. | Организационно-структурные документы подразделения внутреннего контроля (Положение о подразделении, должностные инструкции).   | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 80. | ОРД в области системы внутреннего контроля и системы управления рисками, нормативные документы, изданные на их основании.  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 81. | Утвержденные матрицы контролей по процессам (направлениям деятельности)  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 82. | Чек-листы самооценки эффективности СВК.  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 83. | Планы работы подразделения внутреннего контроля на 2024 год, отчеты о проделанной работе за 2024 год.  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 84. | Отчетность, формируемая по направлению внутреннего контроля и управления рисками за 2024 год.  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 85. | Решения органов управления по вопросам внутреннего контроля и управления рисками.  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 86. | Паспорта рисков по функциональным направлениям деятельности (процессам) Общества.  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 87. | 1. ОРД/ЛНА Общества, регулирующие в 2024 году / по итогам 2024 года порядок проведения проверки нематериальных активов на обесценение.<br>2. Документы, подтверждающие проведение по итогам 2024 года проверки нематериальных активов на обесценение, расчеты, оценки, справки, протоколы, ОРД о создании резерва, иное.<br>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 2.<br>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.  | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word). | Не позднее 03.03.2025 |
| 88. | 1. Документы, расчеты, справки, регистры, иное (по существу наличия), являющиеся основанием для формирования сумм отложенных налоговых активов и   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word). | Не позднее 03.03.2025 |

|     |   |   |                       |
|-----|---|---|-----------------------|
|     | <p>отложенных налоговых обязательств на счетах 09 и 77 по состоянию на 31.12.2023 и на 31.12.2024. По каждому ОНА и ОНО, как в пределах их видов, так и пономенклатурно, представить подробные регистры, раскрывающие, в том числе, суммы, период возникновения ОНА и ОНО, порядок, сроки и основания списания, с приложением письменных пояснений и обоснований сформированных сумм ОНА и ОНО на каждую из отчетных дат, с приложением оценки вероятности получения налогооблагаемой прибыли в последующих отчетных периодах.</p> <p>2. Документы, расчеты, справки, ОРД/ЛНА, регистры бухгалтерского учета (карточки счетов, оборотно-сальдовые ведомости), бухгалтерские справки, иное (по существу наличия), подтверждающие детальный расчет (в том числе пономенклатурно/пообъекто) и отражение в бухгалтерском учете и в отчетности за 2024 год операций по пересчету величин отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств в связи с применением налоговой ставки по налогу на прибыль в размере 25 %.</p> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 2.</p> <p>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.</p> |   |                       |
| 89. | <p>1. ОРД/ЛНА, регламентирующие порядок отражения в бухгалтерском балансе сальдо единого налогового счета как остаток по счету учета расчетов с бюджетом (в составе дебиторской и (или) кредиторской задолженности). С указанием точных пунктов ЛНА в части данных вопросов.</p> <p>2. Документы, раскрывающие информацию о сальдо единого налогового счета по состоянию на 31.12.2024.</p> <p>На 31.12.2024 представленные Обществу налоговым органом: справка о наличии сальдо единого налогового счета, справка о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа, справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.</p> <p>3. ОРД/ЛНА, регламентирующие порядок отражения в отчете о движении денежных средств суммы единого налогового счета (с указанием точных пунктов ЛНА в части данных вопросов). Регистры, расчеты распределения суммы единого налогового счета по разным видам денежных потоков в ОДДС.</p> <p>Документы по настоящему пункту запроса сформировать по соответствующим папкам с 1 по 3.</p> <p>В случае отсутствия каких-либо документов, представить информационную справку о причинах отсутствия за подписью ответственного лица.</p>                              | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word). | Не позднее 03.03.2025 |
| 90. | <p>Пояснительная записка (отдельно по каждому поручению, директиве), отчеты, протоколы органов управления об исполнении Обществом в 2024 году поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, директив Правительства Российской Федерации.</p>  | В электронном виде (скан-копии, Excel, Word)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 91. | <p>ОРД/ЛНА Общества, регулирующие систему оплаты труда и материального стимулирования работников Общества, генерального директора Общества, высших менеджеров Общества, действующие в проверяемом периоде (со всеми приложениями и изменениями).</p> <p>Представить в форматах скан-копия, Excel/Word.</p>  | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word). | Не позднее 03.03.2025 |

|     |   |   |                       |
|-----|---|---|-----------------------|
| 92. | Решение / ОРД, которым определен перечень высших менеджеров Общества (со всеми приложениями и изменениями).   | В электронном виде (скан-копии)                         | Не позднее 03.03.2025 |
| 93. | Регистр «Анализ зарплаты по сотрудникам» (помесячно и в целом за год) в целом по Обществу по всем сотрудникам с раскрытием информации о ФИО, должности, структурном подразделении по всем видам начислений и удержаний (подробно) за период с 01.01.2024 по 31.12.2024.<br>Иной регистр, формируемый в Обществе (ежемесячно и в целом за год), содержащий информацию о суммах затрат по всем видам начислений и всем видам удержаний в разрезе по каждому работнику Общества с указанием ФИО, должности, структурного подразделения.  | В электронном виде (Excel), с паролем                   | Не позднее 03.03.2025 |
| 94. | Аналитическая справка за подписью ответственного лица, содержащая сводную информацию за 2024 год:<br>- о величине планового ФОТ (по всем видам выплат, составляющим ФОТ),<br>- о величине фактического ФОТ (по всем видам выплат, составляющим ФОТ),<br>- о причинах превышения фактических расходов над плановыми (в случае наличия превышения),<br>- о причинах превышения плановых расходов над фактическими (в случае наличия превышения).<br>При раскрытии информации раскрыть общие суммы по всем видам выплат, в том числе по всем видам премирования (с раскрытием видов премирования (ежемесячное, ежеквартальное, годовое, единовременное, премии за выполнение ОВЗ, ...), всем видам доплат и надбавок (с раскрытием видов доплат и надбавок), иным выплатам стимулирующего характера (с раскрытием по видам/наименованиям).   | В электронном виде (скан-копия, Excel, Word), с паролем | Не позднее 03.03.2025 |
| 95. | Заключения и отчеты экспертной организации о результатах ТЦА отчетов о реализации инвестиционной программы Общества за 1 кв. 2024 г., 2 кв. 2024 г., 3 кв. 2024 г., 4 кв. 2024 г. и за 2024 год.  | В электронном виде (Word, скан-копия).                  | Не позднее 03.03.2025 |
| 96. | 1. Договор на оказание услуг по технологическому и ценовому аудиту отчетов о реализации инвестиционной программы Общества, с учетом всех приложений и дополнительных соглашений.<br>2. Полный пакет документов по отбору экспертной организации по оказанию услуг по технологическому и ценовому аудиту отчетов о реализации инвестиционной программы Общества:<br>- ценовые запросы на оказание услуг по проведению технологического и ценового аудита отчетов о реализации инвестиционной программы Общества, направленные в целях формирования планируемой цены закупки и ответы на них;<br>- расчет начальной цены закупки;<br>- приказ (распоряжение) о проведении закупки;<br>- решение ЦЗО о включении закупки в План закупки на 2024 год;<br>- техническое задание к закупке, закупочная документация;<br>- предложения участников;<br>- экспертные заключения;<br>- протоколы закупочной комиссии;<br>- документы, подтверждающие оформление обеспечения (при наличии).<br>3. Информацию о ведении претензионной работы с экспертной организацией (при наличии). | В электронном виде (Word, Excel, скан-копия).           | Не позднее 03.03.2025 |

|      |  |   |                       |
|------|--|---|-----------------------|
| 97.  | 1. Информация об исполнении рекомендаций экспертной организации по результатам ТЦА отчетов о реализации инвестиционной программы Общества за 1 кв. 2024 г., 2 кв. 2024 г., 3 кв. 2024 г., 4 кв. 2024 г. и за 2024 год с приложением подтверждающих документов (ПКМ, распоряжения, приказы и т.д.).<br>2. ОРД Общества по проведению ТЦА отчетов о реализации инвестиционной программы Общества.<br>3. Сведения органов внутреннего контроля Общества об исполнении ОРД, решений органов управления Общества, планов (ПКМ) по организации и проведению ТЦА. | В электронном виде (Word, Excel, скан-копия). | Не позднее 03.03.2025 |
| 98.  | Информация об установленных критериях эффективности и системе КПЭ, в том числе бизнес-процессов в Обществе (с учетом филиалов, обособленных подразделений), действующих в 2024 г., за подписью ответственного лица с приложением реестра утвержденных КПЭ.   | В электронном виде (Word, Excel, скан-копии)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 99.  | Информация о наличии контрольных процедур, исключая умышленное или случайное искажение величины фактических показателей КПЭ, действующих в 2024 г., за подписью ответственного лица (с приложением подтверждающих документов).   | В электронном виде (Word, скан-копии)         | Не позднее 03.03.2025 |
| 100. | ОРД и ЛНА Общества, регламентирующие расчет и оценку выполнения ключевых показателей эффективности Генерального директора /высшего менеджмента/иных работников Общества, материальное стимулирование (премирование) работников, действующие в 2024 г. (со всеми изменениями и приложениями).   | В электронном виде (Word, скан-копии)         | Не позднее 03.03.2025 |
| 101. | Целевые значения КПЭ, установленные на 2023-2024 гг. с приложением документов по их утверждению/согласованию.  | В электронном виде (Excel, Word, скан-копии)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 102. | Расчеты КПЭ, послужившие основанием для выплаты вознаграждений в 2024 г. за исполнение КПЭ, с приложением отчетов, иных документов, подтверждающих обоснованность проведенных расчетов фактических показателей.  | В электронном виде (Excel, Word, скан-копии)  | Не позднее 03.03.2025 |
| 103. | Сетевая отчетность Общества и иные документы, подтверждающие выполнение КПЭ в 2023-2024 году, по которым осуществлялась выплата работникам в 2024 году.  | В электронном виде (Excel, Word)              | Не позднее 03.03.2025 |
| 104. | Материалы органов управления Общества и их решения по результатам рассмотрения итогов выполнения КПЭ/отчетов о выполнении КПЭ Генерального директора Общества в 2024 году.   | В электронном виде (Excel)                    | Не позднее 03.03.2025 |
| 105. | Иные документы по запросам членов ревизионной комиссии, в т.ч. в рабочем порядке   | В электронном виде и скан-копию               | -                     |