# Лист согласования

## Согласование "техзадание на поставку сумок"

| ФИО | Должность | Подразделение | Подпись | Дата |
|---|---|---|---|---|
| ШИРОКИХ Наталья Николаевна | Начальник службы | Служба психофизиологической надежности персонала | Согласовано | 13.02.2018 08:28:40 |

Распечатал _____ /КОСТЫЛЕВА Надежда Пардаевна/ 13.02.2018

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель директора
- главный инженер филиала
ПАО "МРСК Северо-Запада" "Архэнерго"
_____ Фенстов
"___" _____ 2018 год

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку сумок и ящиков для хранения медикаментов и ими

Содержание:


1. Предмет закупки
2. Наименование, ассортимент и объемы требуемой продукции
3. Сроки поставки продукции
4. Место поставки продукции
5. Технические требования к поставляемой продукции
6. Общие требования к условиям поставки продукции
7. Порядок оплаты поставляемой продукции
8. Необходимые требования к поставщикам.
9. Критерии оценки предложений Участников процедуры закупки


## 1. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

Обеспечение бригад и служб производственного отделения "Архангельские электрические сети" филиала ПАО "МРСК Северо-Запада" "Архэнерго" сумками и ящиками для хранения медикаментов и ими

## 2. НАИМЕНОВАНИЕ, АССОРТИМЕНТ И ОБЪЕМЫ ТРЕБУЕМОЙ ПРОДУКЦИИ

Количество и номенклатура продукции в процессе исполнения договора могут быть либо увеличены на 10%, либо уменьшены до 50% от общего объема продукции, указанного в спецификациях, по требованию заказчика.

| № п/п | Наименование | характеристика | Ед. изм | Кол-во |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Футляр текстильный без наполнения | тип 24/8-02 . Цвет серый , Размер 35х30,5х25,5 см . на сумке должна быть надпись красным шрифтом "АПТЕЧКА ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ЭНЕРГЕТИКА" и красный крест | шт | 74 |
| 2 | Футляр текстильный без наполнения (с лямкой через плечо) | тип 31. Цвет серый Размер: 28,5х25,5х13,5 . На сумке должна быть надпись красным шрифтом "АПТЕЧКА ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ЭНЕРГЕТИКА" и красный крест | шт | 22 |

## 3. СРОКИ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

Поставка продукции осуществляется в течение 2018 года

## 4. МЕСТО ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

Поставка производится в адрес грузополучателя - Производственного отделения "Архангельские электрические сети" филиала ПАО "МРСК Северо-Запада" "Архэнерго", 163045, г. Архангельск, Кузнечихинский промузел, 4 проезд, строение 5.

## 5. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ

5.1. Продукция должна соответствовать маркировке, указанной в пункте 2 данного технического задания

5.2. Продукция должна быть новой и ранее не использованной

5.3. Дата выпуска продукции должен быть 2017 г.

5.4. Качество товара должно соответствовать стандартам и техническим условиям производителя товара

5.5. На поставляемую продукцию устанавливается гарантийный срок согласно гарантийному сроку завода -изготовителя, но не менее 1 (Одного) года. Гарантийные обязательства начинают действовать с даты подписания Сторонами товарной накладной.

5.6. В течение гарантийного срока Поставщик должен гарантировать полную пригодность товара. В случае выхода товара из строя в течение гарантийного срока, поставщик в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления Покупателя продукции, обязуется самостоятельно за свой счет произвести замену негодного к применению товара.

## 6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

6.1. Продукция должна быть упакована в тару, обеспечивающую сохранность продукции, предотвращающую повреждение продукции при перевозке и хранении и соответствующую ГОСТ, ТУ.

6.2. Поставка товара осуществляется Поставщиком в полном объеме, на основании предварительно поданной Покупателем письменной заявки, которая составляется на основании данных, указанных в Спецификации к договору. Заявка Поставщику направляется факсом. О получении заявки ответственный работник Поставщика по факсу направляет Покупателю письменный ответ, в котором указывает: полностью свои фамилию, имя и отчество, должность, время и дату приема заявки, ссылку на номер и дату заявки Покупателя. Поставка товара осуществляется Поставщиком в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты получения заявки от Покупателя.

6.3. Погрузка, доставка продукции осуществляется Поставщиком путем отгрузки своими силами продукции в адрес грузополучателя

## 7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПОСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ

В стоимость продукции включаются все дополнительные (сопутствующие) расходы, в том числе стоимость непосредственно продукции, стоимость погрузки, доставки продукции, стоимость упаковки, маркировки, таможенной очистки, сертификации, гарантийного обслуживания товара, НДС и иных налогов и сборов.

## 8. НЕОБХОДИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЩИКАМ

8.1. Поставщик должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, ресурсными возможностями (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми), управленческой компетентностью, опытом и репутацией.

8.2. Поставщик должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках Договора).

8.3. Поставщик не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество Поставщика в части, существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Поставщика не должна быть приостановлена.

## 9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

Основные критерии ранжирования предложений участников процедуры закупки по степени предпочтительности устанавливаются в закупочной документации.

Начальник ОМТО ПО "АЭС" М.Б. Постников

Составил:
Костылева Н.П.
тел.(8182)67-65-48