Лист согласования технического задания
на поставку бензина и дизельного топлива для автотранспорта (налив, Каджером (ПЭС))
для нужд филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго»

Утверждаю:
Первый заместитель директора – главный инженер филиала ПАО «МРСК Северо–Запада» «Комиэнерго»

_____ /Пузиков М.Н./

«____» _____ 201__г.

Согласовано:
Заместитель главного инженера по эксплуатации – начальник управления технического перевооружения и реконструкции, обслуживания и ремонта объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «МРСК Северо–Запада» «Комиэнерго»

_____ /Капев В.В./

«____» _____ 201__г.

Согласовано:
Начальник отдела организации конкурсных процедур управления логистики и материально-технического обеспечения филиала ПАО «МРСК Северо–Запада» «Комиэнерго»

_____ /Пичинор А.Г./

«____» _____ 201__г.

Согласовано:
Начальник отдела механизации и транспорта управления технического перевооружения и реконструкции, обслуживания и ремонта объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «МРСК Северо–Запада» «Комиэнерго»

_____ /Пугин О.А./

«22» 08 2019 г.

Составил: инженер отдела механизации и транспорта управления технического перевооружения и реконструкции, обслуживания и ремонта объектов электросетевого хозяйства филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго»
Контактный телефон: (8212) 28-35-61

_____ /Богачук И.В./

«22» 08 2019 г.

Техническое задание
на поставку бензина и дизельного топлива для автотранспорта (налив, Каджером (ПЭС))
для нужд филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго»

Оглавление

1. Предмет закупки
2. Информация о Покупателе
3. Наименование, ассортимент и объём требуемой продукции (в соответствии с таблицей)
4. Общие требования к поставке продукции
5. Общие требования к условиям поставки продукции
6. Необходимые требования к Поставщикам

1. Предмет закупки

Поставка бензина и дизельного топлива (Продукция) для эксплуатации автотракторной техники в п. Карджером производственного отделения «Печорские электрические сети» филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго».

2. Информация о Покупателе

Информация о Покупателе:	
- полное наименование:	Филиал ПАО «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго»
- контактный телефон:	(8212) 28-32-71, 28-32-60
- адрес электронной почты:	nichipor@komienergo.ru; puginoa@komienergo.ru
Грузополучатель ПО «Печорские ЭС» филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго»:	
- ОГРН:	1047855175785
- ИНН:	7802312751
- КПП:	110532001
- почтовый адрес:	169600, Республика Коми, г. Печора, ул. Островского, д.65
- адрес электронной почты:	smit@pes.komienergo.ru (82142) 3-20-59, 6-82-49

3. Наименование, ассортимент и объёмы требуемой Продукции (в соответствии с таблицей)

Покупатель намерен приобрести следующую Продукцию:

№ п/п	Наименование	Технические требования	Ед. изм.	Количество и сроки (периоды) поставки Продукции, квартал 2020 года				Кол-во (всего)
				I	II	III	IV	
1.	Бензин А-92	ГОСТ 32513-2013	литр	2 500	2 500	2 500	2 500	10 000
2.	Дизельное топливо	ГОСТ32513-2013	литр	5 010	5 040	5 010	5 040	20 100

Место поставки – поставка Продукции осуществляется путем самовывоза покупателем нефтепродуктов с нефтебазы Поставщика в Печорском районе Республики Коми.

Поставка продукции осуществляется в период с 01.01.2020 по 31.12.2020 года.

4. Общие требования к поставке Продукции

4.1. Продукция должна соответствовать маркировке, указанной в пункте 3 данного технического задания на поставку бензина и дизельного топлива для нужд производственного отделения «Печорские электрический сети» филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Комиэнерго».

4.2. Поставка Продукции осуществляется Поставщиком по предварительно поданной заявке Покупателя в согласованные с ним сроки, а также на основании детальной уточненной Заявки, поданной не менее чем за 3 (три) дня до начала момента поставки. Поставщик в течение 2 (двух) дней уведомляет Покупателя о принятии Заявки или об отказе в ее принятии. Заявка должна содержать информацию о намерениях приобрести Продукцию по номенклатуре, количеству (в тоннах), период поставки, место отгрузки Продукции – точный адрес пункта назначения (в случае организации их транспортировки). На основании

Заявки на поставку Продукции составляется Спецификация, которая действительна только на указанный в ней период поставки.

4.3. Приёмка Продукции по количеству и качеству производится Покупателем в соответствии с Инструкциями о порядке приемки Продукции производственно-технического назначения № П-6, П-7 и оформляется подписанием накладной Поставщика в пункте назначения, указанном Покупателем в Заявке.

4.4. В случае поставки Продукции и оказания агентских и иных услуг по организации транспортировки Продукции, Покупатель имеет право на предъявление претензии к качеству или количеству Продукции не только в случае выявления некачественной Продукции или её недостачи в момент разгрузки транспортного средства, но и на процедуру взятия арбитражных проб, которые будут храниться не менее 1 года (п.9. Отбор проб нефтепродуктов из средств хранения и транспортирования, Приказ Минэнерго РФ от 19.06.2003 N 231 «Об утверждении Инструкции по контролю и обеспечению сохранения качества нефтепродуктов в организациях нефтепродуктообеспечения»).

5. Порядок оплаты поставляемой Продукции

5.1. Оплата Продукции Покупателем будет производиться денежными средствами в рублях, путем безналичного расчета.

5.2. Цена на Продукцию устанавливается в размере отпускной цены Поставщика на дату отгрузки или на дату подписания Спецификации или на дату согласования Поставщиком Заявки на поставку Продукции и включает все предусмотренные законодательством налоги и сборы, услуги нефтебазы за налив и хранение, расходы по транспортировке Продукции от пункта отправления до пункта назначения. Покупатель производит оплату поставляемой Продукции по номенклатуре и цене, согласованными Сторонами в Заявках на поставку Продукции или в Дополнительных соглашения (Спецификациях), являющихся неотъемлемой частью договора.

5.3. Поставщик, в течение 5 дней с даты поставки Продукции, направляет в адрес Покупателя, в зависимости от условий поставки Продукции, следующие документы:

5.3.1. товарную накладную ТОРГ-12;

5.3.2. счет-фактуру на оплату Продукции;

5.3.3. акт выполненных работ.

5.4. Поставляемая Поставщиком Продукция должна подтверждаться сертификатами качества, сертификатами соответствия.

5.5. Объём закупаемой Продукции может изменяться в зависимости от квартальной потребности, но не более общего объёма, указанного в пункте 3 технического задания.

6. Необходимые требования к Поставщикам

6.1. Поставщик должен обладать необходимыми профессиональными знаниями, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые).

6.2. Поставщик должен обладать гражданской правоспособностью в полном объёме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие сертификаты в рамках Договора).

6.3. Поставщик не должен являться неплатежеспособным или банкротом (безубыточность за последний завершенный год и квартал), находиться в процессе ликвидации, на имущество Поставщика в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Поставщика не должна быть приостановлена.

6.4. Поставщик не должен иметь отрицательных отзывов о работе от предыдущих Покупателей.